

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования
муниципального образования
«Усть-Удинский район»

Пенкова Л.В.



УТВЕРЖДАЮ

(ф.и.о. руководителя федерального
органа исполнительной власти
(уполномоченного им лица),
или руководителя органа
исполнительной власти субъекта
Российской Федерации,
или руководителя органа
местного самоуправления)

(подпись)

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад
общеразвивающего вида «Светлячок»

на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Разместить в полном объеме следующую информацию о деятельности образовательной организации на стендах организации и официальном сайте организации в сети «Интернет»: - информация (о независимой оценке качества условий оказания услуг образовательной организации, о инновационной деятельности, иная) - предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования, и отчеты об исполнении указанных предписаний (при наличии) - документ об	На стенде и официальном сайте ДОУ разместить: - информацию (о независимой оценке качества условий оказания услуг образовательной организации, о инновационной деятельности, иная) - предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования, и отчеты об исполнении указанных предписаний (при наличии) - документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) - копия плана ФХД или	1-е полугодие 2020 года	Москалева О.Н. и.о. заместителя заведующей по УВР	1. На сайте ДОУ размещены: предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования, и отчеты об исполнении указанных предписаний, постановление об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), бюджетная смета, копия плана ФХД	1-е полугодие 2020 г.

установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) - копия плана ФХД или бюджетной сметы	бюджетной сметы				
1.2. Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: - раздела "Часто задаваемые вопросы" - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) - иной дистанционный способ взаимодействия	Проинформировать общественность и родителей (законных представителей) о том, что на сайте ДОУ имеется вкладка «Обратная связь» для внесения предложений о качестве условий оказания услуг организацией. Разместить информацию для родителей о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте ДОУ, на информационном стенде ДОУ) Разработать анкету для опроса граждан по качеству условий оказания услуг организацией.	1-е полугодие 2020г.	Москалева О.Н. и.о. заместителя заведующей по УВР	На сайте ДОУ имеется вкладка «Обратная связь»	1-е полугодие 2020г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1. Оборудовать	Заложить	2020	И.о.		

помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности: - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов - специальными креслами-колясками - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации	расчеты расходов в смету на 2020 год для приобретения специальных кресел-колясок для инвалидов, подъемных платформ. Обозначить специальными знаками стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	г. по мере поступления денег	заведующей Заманстанчук И.В., заместитель по АХР Егорова О.Л.		
3.2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля - предоставить	Привлечение (обучение) специалиста по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	2020г	И.о. заведующей Заманстанчук И.В., и.о. заместителя заведующей Москалева О.Н.		

инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
4.1. Довести долю получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, до 100%	Соблюдение положения о нормах профессиональной этики педагогических работников Совершенствовать доброжелательное отношение и общение сотрудников ДОУ через беседы, тренинги, семинар - практикум, круглый - стол, психологические игры и упражнения	Постоянно	И.о. заместителя заведующей Москалева О.Н.	Проведен совещание-семинар по этике служебного поведения работников ДОУ.	Ноябрь 2019г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1. Довести долю получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%	Продолжать повышать престиж ДОУ через: -организацию детско – родительских мероприятий, открытых мероприятий для	Постоянно	И.о. заведующей Заманстанчук И.В., и.о. заместителя заведующей Москалева	Ежемесячно в группах проводятся творческие детско – родительские мероприятия. Один раз в год проводится День	Постоянно

- довести долю получателей услуг, удовлетворённых удобством графика работы образовательной организации, до 1	родительской общественности; - проведения 1 раз в год день открытых дверей; - участие в различных смотрах, конкурсах; - своевременное обновление актуальной информации на сайте		О.Н.	открытых дверей. Педагогами ДОУ регулярно обновляется информация мероприятий с	
--	---	--	------	--	--

100% - довести долю получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг в образовательной организации, до 100%	ДОУ (информация о дополнительной образовательной деятельности, о пополнении материально-технической базы)			детьми на сайте. Родители и дети участвуют в конкурсах ДОУ, района.	
---	--	--	--	---	--

И.о. заведующей



И.В. Заманстанчук